VILLE DE PLOEMEUR

MORBIHAN

# Appel à candidatures (H/F)
# Poste de coordinateur de l'entretien des locaux municipaux
# C.D.D de 6 mois renouvelable

**Poste à temps complet, placé sous l'autorité hiérarchique du chef de service Education**

**Missions :**

- Mise en place de protocoles d'entretien adaptés à différentes typologies de locaux (sanitaires publics, mairie, écoles, équipements sportifs, espace culturel…) en fonction des priorités fixées par le supérieur hiérarchique
- Définition et structuration des protocoles d'entretien du nouveau Centre Technique Municipal (livraison prévue en juin 2019) ainsi que de la maison des Ploemeurois
- Coordonner / planifier / ajuster les interventions de nettoyage
- Veille active quant au respect des protocoles et organisations définies
- Vérifier la propreté des locaux
- Accompagnement d'agents techniques en charge de l'entretien des locaux
- Sensibiliser et former les personnels aux consignes de sécurité et de prévention (port des EPI, gestes et postures…)

- Chargé de mission en vue d'uniformiser l'entretien de l'ensemble des locaux municipaux
- Proposer des axes d'amélioration (démarche environnementale, rationalisation des coûts) et une expertise quant au mode de gestion du service
- Mise en place d'outils de suivi des fournitures d'entretien et de gestion des stocks
- Suivi et optimisation du parc de machines de nettoyage (auto-laveuses, mono-brosses, aspirateurs…)

**Profil :**

- Permis B obligatoire
- Maîtrise indispensable des règles d'hygiène et de sécurité
- Expérience dans l'entretien des locaux fortement recommandée
- Bonne maîtrise de l'outil informatique
- Sens de l'organisation et autonomie
- Rigueur, adaptabilité et engagement au quotidien
- Sens du dialogue et du travail en équipe
- Maîtrise du mode projet
- Esprit d'ouverture au changement

**Conditions particulières :**

- Nombreux déplacements sur le territoire (véhicule de service)
- Rémunération statutaire et régime indemnitaire
- Véhicule de service, ordinateur de bureau, smartphone
- Grande amplitude horaire, travail week-end et jours fériés

---

**Adresser une lettre de candidature et un C.V avant le 07 avril 2019 à Monsieur le Maire** :

Par mail : recrutement@ploemeur.net
**Ou** par courrier postal : 1 rue des Ecoles - CS 10067 -56274 Ploemeur Cedex