



VILLE DE PLOEMEUR

MORBIHAN

Pôle municipal de Kerdroual
D.D.A.T./ service vie associative
Dossier suivi par Philippe LE GLEUT
Tél : 02 97 86 40 35
Mail : relais.associatif@ploemeur.net

Cadre réservé à l'administration		
<input type="checkbox"/> STM	<input type="checkbox"/> A/R ASSOCIATION	
CF 2021	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

Formulaire demande de prêt de matériel - Année 2021 -
--

Informations concernant l'organisateur (association, école...) :

Nom de l'association : |.....|

Adresse complète : |.....|

.....|

Nom du responsable : |.....| Qualité : |.....|

Numéros de téléphone où les services municipaux peuvent vous joindre en journée :

Tel Fixe : |.....| Portable : |.....|

Courriel: |.....|

N° siret : |.....|

Nom de la compagnie d'assurance : |.....|

N° de contrat : |.....|

Informations concernant la manifestation

Titre : |.....|

Date(s) concernée(s) : |.....|

Heure de début: |.....| Heure de fin : |.....|

Lieu : |.....|

Animation inscrite au calendrier des fêtes OUI NON*

*Dans ce cas de figure, votre demande sera analysée avant son éventuelle prise en compte

Ce lieu appartient-il au domaine public ? | OUI NON |

Faut-il prendre un arrêté de stationnement ? | OUI NON |

Faut-il prendre un arrêté de circulation ? | OUI NON |

Si oui, fournir un plan du circuit.

Contact Mairie
1 rue des Écoles CS 10067
56274 PLOEMEUR Cedex

Darempred Ti-Kêr
1 straed ar Skolioù CS 10067
56274 PLANVOUR Cedex

DEMANDE DE MATERIEL – Important : prêt sous réserve de la disponibilité

Banc	Nb : [_ _ _]	Podium protocolaire 3 marches	Nb : [_ _ _]
Table	Nb : [_ _ _]	Podium roulant couvert 22 m ²	Nb : [_ _ _]
Table pour cuisson	Nb : [_ _ _]	Podium roulant couvert 48 m ²	Nb : [_ _ _]
Barrière de sécurité (2 m)	Nb : [_ _ _]	Praticable / estrade	Nb : [_ _ _]
Chapiteau 40 m ² (8 x 5)	Nb : [_ _ _]	Extincteur	Nb : [_ _ _]
Chapiteau 64 m ² (8 x 8)	Nb : [_ _ _]	Stand montage rapide (3m x 3m)	Nb : [_ _ _]
Chapiteau 128 m ² (8 x 16)	Nb : [_ _ _]	Stand + bâche 12 m ² (4m x 3m)	Nb : [_ _ _]
Grille caddy / exposition	Nb : [_ _ _]	Sono - Transport à la charge du demandeur	Nb : [_ _ _]
Écran de projection - Transport à la charge du demandeur	Nb : [_ _ _]	Vidéoprojecteur - Transport à la charge du demandeur	Nb : [_ _ _]

Matériel électrique

Compteur forain - frais de mise en place à la charge du demandeur	Nb : [_ _ _]	Rampe d'éclairage	Nb : [_ _ _]
Tableau 32 Ampères	Nb : [_ _ _]	Rallonge triphasée	10 mètres : Nb : [_ _ _] 25 mètres : Nb : [_ _ _]

Conteneur d'ordures ménagères – le tri est obligatoire :

Bleu (360 L) : Nb : [_ _ _] Jaune (660 L) : Nb : [_ _ _] Vert : (140 L) : Nb : [_ _ _]

Référent tri : Nom /Prénom :

☎ : courriel :

Votre demande est à faire parvenir en mairie au plus tard :

- **1 mois avant votre manifestation** si celle-ci se déroule en janvier ; février ; mars ; avril ; octobre ; novembre et décembre.
- **2 mois avant votre manifestation** si celle-ci se déroule en mai ; juin ; juillet ; août ; septembre.

Toute demande de matériel atypique propriété de la ville doit faire l'objet d'un écrit sur papier libre.

La mise à disposition du matériel engage la responsabilité du demandeur en cas de vol et/ou de dégradations dès lors que celui-ci lui a été livré. (Voir article 4 de la convention annuelle de prêt de matériel).

Fait à PLOEMEUR, le [_ _ _ _ _] Signature du demandeur [_ _ _ _ _]